様式第１号（第４条関係）

|  |
| --- |
| 臼杵市観光交流プラザ使用（変更）許可申請書年　　月　　日　　（あて先）臼杵市長　　臼杵市観光交流プラザ条例施行規則第４条の規定により次のとおり申請します。　　※太枠の中のみ記入してください。 |
|  | （申請者） |  |
| 住所 |  |  |
| 団体名（名称） |  |
| 氏名（代表者） | 印　　　　 |
| ※自署による場合は押印不要です。 |
| 電話番号 |  |
| 使用目的 |  |
| 使用日時 | 年　　月　　日　　　　から　　年　　月　　日　　　　まで　　 | 開始　　　時　　分終了　　　時　　分 |
| 使用責任者 | 氏名 | 住所 |
|  |
|  | 使用施設（使用する施設名を○で囲んでください） |  |
| 冷暖房使用 | 有　・　無 | 営利目的 | 営利　・　非営利 |
| 交流スペース | 円　　 | 冷暖房費 | 円　　 |
| ギャラリー | 円　　 | 営利加算額 | 円　　 |
| 大会議室 | 円　　 | 使用料減免 | 有（全額・半額）・無 |
| 小会議室 | 円　　 | 合計(税込) | 円　　 |
|  |
|  | 必要備品記入欄 | □プロジェクター　□マイクセット（マイク本数　　本）□演台□テーブル（　　台）　□椅子（　　脚）□パネルパティション（　　枚）　□ワイヤー（　　本） |  |
| 注意事項：利用時間は、準備・片づけの時間を含みます。　　　　　利用に当たっては備品類の移動等準備は、　　　　　利用者側でお願いします。 |