

住民基本台帳カード各種申請書および届書

白 杵 市 長 殿 令和 年 月 日

申 請 者 (届 出 人)	住民票コード※: <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>
	住 所: 白杵市 大字 番地 郵便番号 (-)
	ふりがな ※住民票コードを書いた方は生年月日・性別を書く必要はありません
	氏 名: 明治・大正・昭和・平成 年 月 日生 性別: 男・女
	電話番号: 自宅 日中
本人確認書類: <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> その他()	
記号番号()	

※住民票コードがわからない場合は生年月日と性別を記入してください。

1.~10.の該当する申請・届出にチェックをして、必要事項を記入してください。

1. 交付申請 2. 再交付申請 3. 交付申請取消
- 再交付・取消の場合の理由: _____
- 希望するカードの様式 (写真付きカードは、本人確認用の公的な身分証明書として利用できます)
- 写真なし
- 写真付き 証明写真持参 申請時撮影希望 (無料)
- 点字エンボス加工 (視覚障がい者向け特殊加工です。交付までに時間を要します。)
4. 一時停止届 (電話受付担当: _____) 5. 一時停止解除届
- 一時停止・解除理由: _____
6. 表面記載事項変更届 (カードの再交付を希望する)
- 変更のある事項: 住所 氏名 生年月日 性別 通称(記載・削除)
- 変 更 前 : _____
- 変 更 後 : _____
7. 暗証番号変更申請 (記入していただく事項はありません)
8. 暗証番号再設定申請 9. 返納届 10. 廃止届
- 再設定・返納・廃止理由: _____

写
真
貼
付
位
置

※ 写真持参の場合でも、証明写真として不適当な場合は撮影させていただくことがありますのでご了承ください。
※ 持参した写真の裏面に氏名をお書きください。

《証明写真参考》
半年以内撮影のもので、無帽・正面向き・無背景、顔の全部が明確にわかるもの。
(縦45mm×横35mmサイズ)

1. 2. 4. 6. の申請・届出を代理人が行う場合は下記に記入してください。

代 理 人	住所:
	ふりがな 明治・大正・昭和・平成
	氏名: 年 月 日生 性別: 男・女
	電話番号: 自宅 日中
	本人確認書類: <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 住基カード <input type="checkbox"/> その他()
記号番号()	

住基カード 受領署名	①	照会書 ・ 交付通知	発 送 期 限	平成 年 月 日	平成 年 月 日						
担 当 課 記 載 欄	カード発行番号	4 4 2 0 6	カード交付日	平成 年 月 日							
	委 託 番 号	4 4 2 0 6	グループ名								
	窓口受付	写真撮影	申請登録	カード発行	管理簿登録・照会作成	照会発送	点 検	決 裁	回答等受付	カード交付	手 数 料
											<input type="checkbox"/> 受領済チェック 500円

特記事項欄【公的個人認証申請予定・早期交付希望(写真付公的身分証保有者)・他 (区分異動登録チェック:住カ・電証)