

令和2年度 幼稚園・認定こども園（幼稚園部）
新規入園申込 必要書類一覧（1号認定用）

番号	書類 確認欄	書類名	備考
1		教育・保育給付認定(現況)申請書 兼 利用調整申込書 ※本様式の裏面の記入は不要です。	世帯の現況を記入してください。 住民登録上別世帯（世帯分離）であっても、実態として同居であれば、祖父母等も 必ず 記入してください。記入していない場合、虚偽申請とみなす場合があります。 ※この書類のみ申込児童の人数分必要です。 （兄弟姉妹同時入園の場合、2枚以上必要です）
2		同意書 兼 誓約書	施設利用および個人番号利用にあたっての同意および誓約事項です。
3		個人番号届出書 兼 確認同意 ※園経由で提出する場合は緑色の封筒に封入してください。	同居の世帯員全員を記入してください。単身赴任等で保護者（父または母）が別居の場合も記入してください。 ※本書類を提出することで、保護者が他市町村役場から取り寄せが必要な情報の取得を省略できる場合があります。（例：所得課税証明など）
4		児童情報連絡票	児童の情報を記入してください。
☆		・児童扶養手当証書 または ・ひとり親家庭等医療費受給資格者証	ひとり親家庭で、左記の証書を持っている場合は、写しを提出してください。この書類を提出しておく、と、保育料の軽減を受けられる場合があります。
☆		・特別児童扶養手当受給者証 ・障がい者手帳 ・療育手帳	申込児童が左記の手帳などを有している場合は、写しを提出してください。この書類を提出しておく、と、保育料の軽減を受けられる場合があります。

- ・1～4は、提出が必須である書類です。
- ・☆は、必要に応じて提出すべき書類です

<重要事項>

- ・幼稚園または「認定こども園の幼稚園部」をご希望の場合、事前に園へ入園願書の提出が必要な場合があります。